

ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ.....ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ.....

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ:.....

ΑΦΜ.....ΔΟΥ.....Τ.Κ.....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ.....ΠΟΛΗ.....

ΝΟΜΟΣ.....ΤΗΛ.....E-mail:.....

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΚΘΕΣΗΣ.....ΚΙΝ.....

■ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΟΥ ΘΑ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΜΕΤΩΠΗ ΤΟΥ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟΥ:

.....

ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΚΘΕΣΙΑΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

A ΠΕΡΙΠΤΕΡΟ (τύπου παγόδας)

ΖΩΝΗ: Συμπληρώστε με X

ΜΠΛΕ ΖΩΝΗ

ΦΥΤΩΡΙΑ / ΛΙΠΑΣΜΑΤΑ
ΓΕΩΡΓΙΚΑ ΦΑΡΜΑΚΑ

ΠΟΡΤΟΚΑΛΙ ΖΩΝΗ

ΓΕΩΡΓΙΚΑ ΕΦΟΔΙΑ
ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ / ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

ΠΡΑΣΙΝΗ ΖΩΝΗ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ / ΑΓΡΟΤΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ /
ΜΕΤΑΠΟΙΗΣΗ / ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗ

ΑΠΛΟ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟ (1.700€)
διαστάσεων 5m x 5m

ΓΩΝΙΑΚΟ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟ (1.800€)
διαστάσεων 5m x 5m

ΑΠΛΟ ΠΕΡΙΠΤΕΡΟ (1.600€)
διαστάσεων 4m x 4m

Στις παραπάνω τιμές δεν περιλαμβάνεται Φ.Π.Α. 24%

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ.....No ΠΕΡΙΠΤΕΡΩΝ: ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ:.....

B ΥΠΑΙΘΡΙΟΣ ΧΩΡΟΣ: περιλαμβάνει 1 ομπρέλα, 1 τραπέζι, 3 καρέκλες

ΤΙΜΗ ΑΝΑ Τ.Μ.: 20€/m² Τ.Μ.ΣΥΝΟΛΟ.....

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ

.....
.....
.....

1. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ - ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Η Αγροτική Έκθεση Ιεράπετρας AGROEXPO διοργανώνεται από την Αναπτυξιακή Εταιρεία του Επιμελητήριο Λασιθίου, τον Δήμο Ιεράπετρας και την Περιφέρεια Κρήτης στον Εκθεσιακό χώρο της Αγρέξ από την Παρασκευή 30 Μαΐου έως και την Κυριακή 1 Ιουνίου 2025. Οι ώρες λειτουργίας της έκθεσης είναι: Παρασκευή 30 Μαΐου 16.00 - 21.00 και από το Σάββατο 31 έως και την Κυριακή 1 Ιουνίου 10.00 - 21.00. Ο διοργανωτής έχει το δικαίωμα μεταβολής του ωραρίου λειτουργίας, χωρίς καμία αξίωση από τους εκθέτες.

2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΕΚΘΕΜΑΤΑ

2.1. Η έκθεση απευθύνεται κατά κύριο λόγο σε επιχειρήσεις που έχουν άμεση σχέση με τον πρωτογενή τομέα και την αγροτική δραστηριότητα. Ο διοργανωτής έχει το δικαίωμα επιλογής επιχειρήσεων με βάση την κρίση του για τη δυνατότητα συμμετοχής ή όχι ενός εκθέτη του οποίου το εύρος των δραστηριοτήτων του δεν συνάδει με το βασικό αντικείμενο της έκθεσης, εκτός αν εξυπηρετεί το γενικό συμφέρον της έκθεσης.

2.2. Η συμμετοχή στην έκθεση θεωρείται έγκυρη με την υπογραφή του παρόντος συμφωνητικού καθώς και με την κατάθεση προκαταβολής του 30% της συνολικής χρέωσης. Το υπόλοιπο 70% καταβάλλεται τουλάχιστον 5 μέρες πριν την έναρξη της έκθεσης. Σε περίπτωση μη εξόφλησης του υπόλοιπου χρηματικού ποσού 5 μέρες πριν την έναρξη της έκθεσης, δίνει το δικαίωμα στον διοργανωτή να ακυρώσει τη συμμετοχή της επιχείρησης, χωρίς επιστροφή της προκαταβληθείσας προκαταβολής.

2.3. Η θέση και η έκταση του εκθεσιακού χώρου καθορίζεται με βάση το παρόν συμφωνητικό. Ο διοργανωτής είναι σε θέση να κάνει ανακατανομή των θέσεων χωρίς δικαίωμα αποζημίωσης για τον εκθέτη, καθώς επίσης να αλλάξει το μέγεθος του εκθετήριου χώρου με την ανάλογη μείωση ή αύξηση του κόστους ενοικίασης προς τον εκθέτη, ανάλογα με τις εκάστοτε συνθήκες και ανάγκες για την ομαλή λειτουργία της έκθεσης. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο η αλλαγή δεν γίνει δεκτή, επιστρέφεται το ποσό της προκαταβολής στον εκθέτη χωρίς καμία περαιτέρω απαίτηση από τον διοργανωτή.

2.4. Ο εκθέτης έχει το δικαίωμα αναγραφής τιμών στα εκθέματα του καθώς και το δικαίωμα πώλησης των προϊόντων του κατά τη διάρκεια της έκθεσης, μόνο με την παροχή απόδειξης ή τιμολογίου πώλησης. Εφόσον ο εκθέτης δεν διαθέτει ταμειακή μηχανή ή τιμολόγιο πώλησης, απαγορεύεται ρητώς και κατηγορηματικώς η οποιαδήποτε οικονομική συναλλαγή με το κοινό.

2.5. Υπάρχει η δυνατότητα, επιχειρήσεις να μοιραστούν έναν εκθεσιακό χώρο, με την προϋπόθεση ο συνεκθέτης να πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στην έκθεση. Η συμμετοχή του ισχύει μόνο κατόπιν έγκρισης του διοργανωτή και μόνο, αφού δηλωθεί στην αίτηση συμμετοχής του αρχικού εκθέτη.

2.6. Σε περίπτωση ακύρωσης και όχι αναβολής της έκθεσης για λόγους δημόσιας υγείας λόγω πανδημίας, ο διοργανωτής δύναται να επιστρέψει ολόκληρο το ποσό της προκαταβολής στους εκθέτες.

3. ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΕΚΘΕΣΙΑΚΟΥ ΧΩΡΟΥ - ΟΜΑΛΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

3.1. Η παραλαβή και το στήσιμο του εκθεσιακού χώρου προς τους εκθέτες γίνεται αυστηρά μια μέρα πριν την επίσημη έναρξη της έκθεσης.

3.2. Απαγορεύεται η χρήση βιδών, καρφιών ή αιχμηρών αντικειμένων εντός εκθεσιακού χώρου καθώς και η είσοδος ή μετακίνηση οχημάτων στους χώρους της έκθεσης κατά τη διάρκεια λειτουργίας της.

3.3. Ο εκθέτης είναι υποχρεωμένος να παραδώσει τον εκθεσιακό χώρο μια μέρα μετά το τέλος της έκθεσης στην ίδια κατάσταση στην οποία τον παρέλαβε. Σε περίπτωση που παρατηρηθούν φθορές ή ζημιές, ο εκθέτης υποχρεούται να καταβάλει αποζημίωση.

3.4. Η κατασκευή των εκθετήριων χώρων είναι υποχρεωτική και βαρύνει εξ ολοκλήρου τον εκθέτη, είτε είναι τύπου παγόδας είτε είναι σε υπαίθριο χώρο. Ο εκθετήριος χώρος πρέπει να είναι στελεχωμένος από προσωπικό του εκθέτη και να περιλαμβάνει εκθέματα μόνο με προϊόντα που έχουν δηλωθεί στην αίτηση συμμετοχής. Ο διοργανωτής έχει το δικαίωμα να αφαιρέσει τυχόν εκθέματα που δεν συμμορφώνονται με τους κανονισμούς και τους όρους της έκθεσης ή που δεν ανήκουν στην αρμοδιότητα του εκθέτη.

3.5. Ο εκθέτης έχει το δικαίωμα διανομής έντυπου διαφημιστικού υλικού των προϊόντων του μόνο στον εκθεσιακό του χώρο και όχι σε άλλο σημείο. Απαγορεύεται επίσης η προώθηση και η διαφήμιση προϊόντων που δεν σχετίζονται με το αντικείμενο δραστηριότητας του.

3.6. Τα εκθέματα θα πρέπει να τοποθετούνται μόνο εντός του μισθωμένου χώρου, χωρίς να παρενοχλούν τους γειτονικούς χώρους, είτε ακουστικά είτε οπτικά και χωρίς να ενοχλούν τη διέυλση του κοινού. Σε περίπτωση παράβασης, ο διοργανωτής μπορεί, εφόσον ο εκθέτης δεν συμμορφωθεί με την πρώτη παρατήρηση, να αποβάλει τον εκθέτη από τον χώρο, χωρίς δικαίωμα αποζημίωσης.

3.7. Σε περίπτωση που ο εκθέτης επιθυμεί να πλαισιώσει με μουσική ή να αναπαράγει έργο πνευματικής ιδιοκτησίας τρίτου, είναι υποχρεωμένος να διαθέτει την αντίστοιχη γραπτή άδεια από τον αρμόδιο οργανισμό Πνευματικών Δικαιωμάτων. Ο διοργανωτής δεν φέρει καμία ευθύνη για την αναπαραγωγή μουσικής ή βίντεο και δεν είναι υπεύθυνος για την παραβίαση των Πνευματικών Δικαιωμάτων.

4. ΑΣΦΑΛΕΙΑ

4.1. Ο εκθέτης είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την εφαρμογή των κανόνων ασφαλείας και φέρει αποκλειστικά την ευθύνη για οποιοδήποτε ατύχημα ή βλάβη που θα συμβεί στον ίδιο ή στο προσωπικό του ή σε τυχόν τρίτους που έχουν άμεση σχέση με ενέργειες που θα γίνουν από την κατασκευή έως και την αποξήλωση του εκθεσιακού χώρου.

4.2. Ο διοργανωτής παρέχει υπηρεσίες φύλαξης για το χώρο της έκθεσης από εταιρεία Ασφαλείας. Το προσωπικό της εταιρείας Ασφαλείας είναι υπεύθυνο για την ομαλή λειτουργία της έκθεσης και τη διατήρηση της τάξεως και όχι για τα εκθέματα.

4.3. Ο εκθέτης είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των εκθεμάτων του κατά τη διάρκεια λειτουργίας της έκθεσης καθώς και για την απώλεια ή φθορά των αντικειμένων τους.

4.4. Απαγορεύεται η λήψη φωτογραφιών ή βίντεο από τρίτους, χωρίς τη συναίνεση του εμπλεκόμενου εκθέτη.

4.5. Απαγορεύεται η μεταφορά, η φύλαξη και η χρήση εύφλεκτων ή εκρηκτικών υλικών.

4.6. Απαγορεύεται η είσοδος ζώων στον εκθεσιακό χώρο.

Με την υπογραφή της παρούσας δήλωσης συμμετοχής, βεβαιώνω ότι η επιχείρησή μου επιθυμεί να συμμετέχει στην 6^η Έκθεση Ιεράπετρας, AGROEXPO 2025 και αποδέχομαι όλους τους παραπάνω όρους και κανονισμούς.

Η οριστικοποίηση της συμμετοχής γίνεται με την προκαταβολή του 30% του συνολικού κόστους ενοικίασης στον κάτωθι τραπεζικό λογαριασμό - ΠΑΓΚΡΗΤΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑ: ΕΤ.ΕΠ.Α. ΛΑΣΙΘΙΟΥ 3000 3161 00-9 (IBAN: GR 7908700210000300003161009)

Η δήλωση συμμετοχής πρέπει επίσης να αποσταλλεί υπογεγραμμένη και σφραγισμένη στο e-mail: rpateraki@gmail.com

Ο εκθέτης
σφραγίδα-υπογραφή